

Prezydent Miasta Elbląga

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej, obejmującego świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, na rzecz mieszkańców Elbląga.

p. n. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, na rzecz mieszkańców Elbląga w latach 2026-2028”

na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz.1338)

I. Rodzaj zadania

1. Zadanie obejmuje świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, na rzecz mieszkańców Elbląga w ich miejscu zamieszkania zwanych dalej „specjalistycznymi usługami opiekuńczymi”.
2. Realizacja zadania publicznego nastąpi w formie powierzenia zadania, wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.

II. Termin i warunki realizacji zadania

1. Przez specjalistyczne usługi opiekuńcze rozumie się usługi określone w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2024 r., poz, 816), tj. usługi opiekuńcze świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym dostosowane do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w tej formie, wynikające z rodzaju schorzenia i niepełnosprawności.
2. Sposób świadczenia usług opiekuńczych powinien uwzględniać stan zdrowia, sprawność fizyczną i intelektualną oraz indywidualne potrzeby i możliwości podopiecznych.
3. Podmiot uprawniony, który wybrany zostanie w drodze konkursu do świadczenia przedmiotowych usług winien dysponować osobami, które będą zdolne do wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych tj. posiadają odpowiednie kwalifikacje wskazane w § 3 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie

specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym: co najmniej 1 pielęgniarką, 1 rehabilitantem lub fizjoterapeutą, 1 terapeutą zajęciowym, 1 logopedą.

4. Świadczenie usług opiekuńczych winno się odbywać wyłącznie na rzecz osób fizycznych, którym przyznano pomoc w formie specjalistycznych usług opiekuńczych w decyzji administracyjnej, wydanej z upoważnienia Prezydenta Miasta Elbląg przez dyrektora Elbląskiego Centrum Usług Społecznych lub inną upoważnioną osobę, określającą: świadczeniobiorcę, zakres prac do wykonania w ramach specjalistycznych usług opiekuńczych oraz termin i wymiar godzinowy świadczenia usług.
5. Koszty merytoryczne związane z realizacją zadania nie mogą być niższe niż **90%** ogólnej kwoty dotacji.

Zadanie zakłada świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w ilości przewidywanych godzin:

- 1) od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.: 480 h
- 2) od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.: 480 h
- 3) od 01.01.2028 r. do 31.12.2028 r.: 480 h

6. Koszt jednej godziny świadczenia usługi opiekuńczej został ustalony w wysokości **500% minimalnej stawki godzinowej**, ustalonej i ogłaszanej zgodnie z zasadami określonymi w przepisach o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Tak ustalony koszt podlega zaokrągleniu w taki sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 groszy i więcej podwyższa się do pełnych złotych.
7. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawartej na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
8. Zadanie winno być wykonywane w terminie od dnia 01 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2028 r. w dni robocze w godz. 8:00 – 18:00.
9. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz zawartą umową.

III. Wysokość środków publicznych na realizację zadania

1. W budżecie Miasta Elbląg na realizację wskazanego zadania z zakresu pomocy społecznej obejmującego świadczenie usług opiekuńczych na rzecz mieszkańców planuje się przeznaczyć:
 - 1) w roku 2026 kwotę: 75 360 zł,
 - 2) w roku 2027 kwotę: 79 200 zł,
 - 3) w roku 2028 kwotę: 83 520 zł.

Kwoty dotacji wymienione w pkt 1 mogą ulec zmniejszeniu w przypadku przyjęcia przez Radę Miejską niższej kwoty w uchwale budżetowej na dany rok, jak również stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu. W przypadku niewykorzystania dotacji w związku z wypracowaniem mniejszej ilości godzin, kwota dotacji może ulec zmniejszeniu i odpowiednio zwrotowi.

Kwoty dotacji mogą ulec zwiększeniu w przypadku konieczności świadczenia większej od planowanej ilości godzin usług opiekuńczych oraz/lub ustawowego zwiększenia wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w okresie realizacji zadania.

2. W 2024 r. oraz w 2025 r. nie zlecano realizacji zadania.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Do złożenia oferty uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w zakresie pomocy społecznej.
2. Środki finansowe na realizację wskazanego zadania z zakresu pomocy społecznej zostaną przekazane po podpisaniu umowy z wyłonionym oferentem.
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania i rozliczania zadania zostaną uregulowane w umowie.
4. Podczas realizacji zadania dopuszcza się dokonanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów zawartymi w kosztorysie realizacji zadania pod warunkiem, że ich koszt nie zwiększy się o więcej niż:
 - 1) 25 % - gdy roczna kwota dotacji jest mniejsza lub równa 10.000,00 zł;
 - 2) 20 % - gdy roczna kwota dotacji jest większa niż 10.000,00 zł i mniejsza lub równa 50.000,00 zł;
 - 3) 15 % - gdy roczna kwota dotacji jest większa niż 50.000,00 zł i mniejsza lub równa 200.000,00 zł;
 - 4) 10 % - gdy roczna kwota dotacji jest większa niż 200.000,00 zł i mniejsza lub równa 500.000,00 zł;
 - 5) 5 % - gdy roczna kwota dotacji jest większa niż 500.000,00 zł i mniejsza lub równa 1.000.000,00 zł;
 - 6) 2 % - gdy roczna kwota dotacji jest większa niż 1.000.000,00 zł;

Podmiot realizujący zadanie obowiązany jest informować na bieżąco o wszelkich zmianach dotyczących tego podmiotu lub realizowanego zadania.

5. Prezydent Miasta Elbląg zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert, a także zmiany terminu zakończenia postępowania konkursowego.
6. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku podmiot składający ofertę może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
7. Prezydent Miasta Elbląg może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, a także, gdy rzeczywisty zakres zadania odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych albo zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

V. Termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia 18 grudnia 2025 r. w Elbląskim Centrum Usług Społecznych, ul. Winna 9 (bez potwierdzenia) w Punkcie Przyjęć Klienta, w godz. 7:30 – 15:30 (od poniedziałku do piątku) osobiście, lub za pośrednictwem poczty, w zaklejonej kopercie, podpisanej: **Dział Usług – Otwarty konkurs ofert na powierzenie zadania z zakresu pomocy społecznej – „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz mieszkańców Elbląga w latach 2026-2028”**. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Elbląskiego Centrum Usług Społecznych.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin wyboru oferty

1. Oferty realizacji zadania publicznego należy sporządzić według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonywania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

Wzory oferty i sprawozdania dostępne są na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Elblągu w zakładce „Urząd Miejski” / „Organizacje pozarządowe / Otwarte konkursy ofert” / „Dokumenty – uchwały, zarządzenia, wzory druków”.

2. Oferta winna zawierać:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji zawierający opis planowanego działania,

- 2) informację o terminie i miejscu realizacji zadania,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania,
- 6) oświadczenie podmiotu o posiadaniu przez osoby świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze kwalifikacji uprawniających do wykonywania zawodów wymienionych w pkt. II.3
- 7) zobowiązanie w zakresie sporządzania w terminie do 5-go dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie i przekazania do Elbląskiego Centrum Usług Społecznych dokumentacji tj.:
 - a) „imienny wykaz wypracowanych godzin i należności za wykonane specjalistyczne usługi opiekuńcze w miesiącu”,
 - b) „miesięczne rozliczenie wypracowanych godzin specjalistycznych usług opiekuńczych do dotacji za miesiąc”,
 - c) „notatka z nie wypracowanych godzin u podopiecznego w miesiącu”,
 - d) „grafik czasu pracy osób świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze na miesiąc”.
3. Do oferty należy dołączyć aktualny statut podmiotu składającego ofertę.
4. Wybór oferty nastąpi w oparciu o kryteria oceny projektu wymienione w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz w karcie oceny projektu.
5. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, a także oferty złożone po terminie pozostają bez rozpatrzenia.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 grudnia 2025 r. o godz. 09:00 w siedzibie Elbląskiego Centrum Usług Społecznych, ul. Winna 9, pok. 304.
7. Złożone oferty rozpatrzy Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Elbląga w terminie 30 dni od daty wskazanej w ogłoszeniu, jako termin składania ofert.
8. Konkurs rozstrzyga Prezydent Miasta Elbląg, który dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Elbląskiego Centrum Usług Społecznych.
9. Konkurs zostanie rozstrzygnięty, jeżeli zostanie zgłoszona przynajmniej jedna oferta.

VII. Informacje dodatkowe

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Prezydenta Miasta Elbląga, Prezydent może zarezerwowane środki przeznaczyć na realizację zadania w innym trybie, przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.

2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy Prezydentem Miasta Elbląga a wyłonionym w konkursie podmiotem.
3. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do informowania podczas organizowanych działań oraz zamieszczania we wszystkich materiałach publikowanych i wszelkich nośnikach następujących informacji:
 - a) herb Miasta;
 - b) informacja o treści: Zrealizowano przy współudziale finansowym samorządu Miasta Elbląga;
4. Nie będą przyznawane dotacje na realizację bieżących zadań statutowych organizacji pozarządowych i innych podmiotów. Dotacje nie będą przyznawane również na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
5. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Miasta Elbląga jest zobowiązany do:
 - 1) poddania się kontroli i ocenie realizacji zadania;
 - 2) składania sprawozdań z realizacji zadania;
 - 3) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - 4) dostarczenia na wezwanie oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej,
6. W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględnione dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
7. Oferty można konsultować w Dziale Usług Elbląskiego Centrum Usług Społecznych ul. Winna 9, tel. 55 625 61 09/10 w godz. 7:30 – 15:30 (od poniedziałku do piątku).

PREZYDENT MIASTA

dr Michał Missan

DYREKTOR
Elbląskiego Centrum Usług Społecznych


Beata Kulesza
r. p. p. Anna Bielewicz
6016-237

DYREKTOR DEPARTAMENTU


Monika Kurpanik