



## **Regulamin korzystania z usługi społecznej Usługi remontowo-porządkowe: pomoc w drobnych pracach remontowych ujętej w Elbląskim Programie Usług Społecznych na lata 2021 – 2026**

### **§1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa warunki korzystania z usługi społecznej Usługi remontowo-porządkowe: pomoc w drobnych pracach remontowych.
2. Odbiorcami usługi są mieszkańcy Elbląga, którzy zostali zakwalifikowani do korzystania z usług społecznych w Elbląskim Centrum Usług Społecznych.
3. Potwierdzeniem zakwalifikowania do korzystania z usługi jest Karta Zlecenia Usługi.
4. Usługa będzie świadczona na terenie miasta Elbląga, w miejscu zamieszkania Odbiorcy usługi.
5. Definicje i skróty zawarte w niniejszym regulaminie:
  - 1) Odbiorca – mieszkaniec Elbląga (osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności; osoby niesamodzielne; osoby, które ukończyły 75 rok życia będące osobami samotnymi lub prowadzącymi gospodarstwo domowe wspólnie z drugą osobą, która również ukończyła 75 rok życia), zakwalifikowany do korzystania z usług społecznych w Elbląskim Centrum Usług Społecznych;
  - 2) Realizator usługi – podmiot wykonujący na rzecz Odbiorcy usługę, stanowiącą przedmiot niniejszego regulaminu, na podstawie umowy zawartej z Elbląskim Centrum Usług Społecznych
  - 3) Osoba niesamodzielna – odbiorca usługi, u którego stwierdzono konieczność stałej albo długotrwałej opieki lub/i pomocy innych osób w zakresie odżywiania, przemieszczania się, pielęgnacji ciała, higieny osobistej i otoczenia oraz prowadzenia gospodarstwa domowego z powodu naruszenia sprawności organizmu
  - 4) Karta Zlecenia Usługi – dokument, który Elbląskie Centrum Usług Społecznych przekazuje Realizatorowi usługi w celu jej realizacji
  - 5) Koordynator Indywidualnych Planów Usług Społecznych – pracownik Elbląskiego Centrum Usług Społecznych dokonujący rozeznania potrzeb w zakresie usług społecznych, kwalifikujący mieszkańców do usług i monitorujący realizację usług
6. W sytuacji kiedy Odbiorca będzie korzystał z wiązki usług, które trwają powyżej 3 miesięcy, może zostać opracowany Indywidualny Plan Usług Społecznych przez Koordynatora indywidualnych planów usług społecznych.

### **§2**

#### **Zakres usługi**

- 1) naprawa i malowanie ścian/sufitu
- 2) przygotowanie i malowanie okien drewnianych
- 3) przygotowanie i malowanie drzwi drewnianych
- 4) przygotowanie i malowanie podłóg drewnianych,



- 5) mycie okna,
- 6) mycie drzwi balkonowych.

### §3

#### Warunki korzystania z usługi

1. Usługa społeczna Usługi remontowo-porządkowe: pomoc w drobnych pracach remontowych finansowana jest w ramach projektu pn. „Elbląskie Centrum Usług Społecznych” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
2. Kwalifikacja do korzystania z usługi społecznej Usługi remontowo-porządkowe: pomoc w drobnych pracach remontowych odbywa się wg zasad określonych w Elbląskim Programie Usług Społecznych na lata 2021-2026.
3. Odbiorca usługi składając wniosek o usługę deklaruje jednocześnie swoje uczestnictwo w projekcie „Elbląskie Centrum Usług Społecznych”.
4. Usługa jest realizowana w ramach projektu w związku z czym Odbiorca nie ponosi odpłatności za jej wykonanie.
5. Odbiorca może skorzystać z usługi 1 raz na 3 lata.

### §4

#### Realizacja usługi

1. Rozpoczęcie świadczenia usługi przez Realizatora usługi będzie w terminie uzgodnionym z Odbiorcą usługi.
2. Usługa obejmuje jedynie zakres uwzględniony w niniejszym regulaminie i Karcie zlecenia usługi.
3. Elbląskie Centrum Usług Społecznych powierza Realizatorowi usługi dane osobowe Odbiorcy usługi, w zakresie niezbędnym do realizacji usługi.
4. Realizator usługi nie może przyjmować od Odbiorcy usługi jakichkolwiek środków finansowych lub korzyści materialnych w związku z realizacją usługi.

### §5

#### Prawa i obowiązki Realizatora usługi oraz Odbiorcy

1. Realizator usługi ma prawo do odmowy wykonania usługi w przypadku:
  - 1) stwierdzenia niezgodności z danymi podanymi w Karcie zlecenia usługi
  - 2) w przypadku, gdy osoba zakwalifikowana odmówi podpisania pakietu dokumentów niezbędnych do realizacji usługi
  - 3) gdy zakres czynności wykracza poza usługę określoną w regulaminie



**Fundusze  
Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



2. Odbiorca zobowiązany jest wypełnić ankietę satysfakcji z wykonanej usługi w terminie jednego miesiąca od zakończenia usługi u koordynatora indywidualnych planów usług społecznych lub w formie elektronicznej na stronie internetowej [www.ecus.pl](http://www.ecus.pl)