



Regulamin korzystania z usługi społecznej ECUS Taxi ujętej w Elbląskim Programie Usług Społecznych na lata 2021 – 2026

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki korzystania z usługi społecznej ECUS Taxi.
2. Odbiorcami usługi są mieszkańcy Elbląga, którzy zostali zakwalifikowani do korzystania z usług społecznych w Elbląskim Centrum Usług Społecznych.
3. Potwierdzeniem zakwalifikowania do korzystania z usługi jest Karta Zlecenia Usługi.
4. Usługa będzie świadczona na terenie miasta Elbląga.
5. Definicje i skróty zawarte w niniejszym regulaminie:
 - 1) Odbiorca usługi – mieszkaniec Elbląga (osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności, osoby niesamodzielne; dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności zawierającym wskazanie o konieczności stałej lub długotrwałej opieki w związku z ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji; osoby które ukończyły 75 rok życia), zakwalifikowany do korzystania z usług społecznych w Elbląskim Centrum Usług Społecznych;
 - 2) Realizator usługi – podmiot wykonujący na rzecz Odbiorcy usługę, stanowiącą przedmiot niniejszego regulaminu, na podstawie umowy zawartej z Elbląskim Centrum Usług Społecznych;
 - 3) Osoba niesamodzielna – odbiorca usługi, u którego stwierdzono konieczność stałej albo długotrwałej opieki lub/i pomocy innych osób w zakresie odżywiania, przemieszczania się, pielęgnacji ciała, higieny osobistej i otoczenia oraz prowadzenia gospodarstwa domowego z powodu naruszenia sprawności organizmu;
 - 4) Karta Zlecenia Usługi – dokument, który Elbląskie Centrum Usług Społecznych przekazuje Realizatorowi usługi w celu jej realizacji;
 - 5) Koordynator Indywidualnych Planów Usług Społecznych – pracownik Elbląskiego Centrum Usług Społecznych dokonujący rozeznania potrzeb w zakresie usług społecznych, kwalifikujący mieszkańców do usług i monitorujący realizację usług.
6. W sytuacji kiedy Odbiorca usługi będzie korzystał z wiązki usług, które trwają powyżej 3 miesięcy, może zostać opracowany Indywidualny Plan Usług Społecznych przez Koordynatora indywidualnych planów usług społecznych.

§2

Zakres usługi

1. Przewóz osób na wskazanej przez Odbiorcę usługi na wybranej trasie, tj zdrowotnej, zakupowej lub ku aktywności.
2. Asysta w trakcie wsiadania i wysiadania z pojazdu, pomoc w dotarciu z miejsca zamieszkania/miejsca docelowego do pojazdu i z pojazdu do miejsca docelowego/mieszkania;

§3

Warunki korzystania z usługi



1. Usługa społeczna ECUS Taxi finansowana jest w ramach projektu pn. „Elbląskie Centrum Usług Społecznych” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
2. Kwalifikacja do korzystania z usługi społecznej ECUS Taxi odbywa się wg zasad określonych w Elbląskim Programie Usług Społecznych na lata 2021-2026.
3. Odbiorca usługi składając wniosek o usługę deklaruje jednocześnie swoje uczestnictwo w projekcie „Elbląskie Centrum Usług Społecznych”.
4. Usługa jest realizowana w ramach projektu w związku z czym Odbiorca usługi nie ponosi odpłatności za jej wykonanie.
5. Odbiorca usługi może skorzystać z usługi maksymalnie 6 razy w ciągu miesiąca.

§4

Realizacja usługi

1. Odbiorca usługi poinformuje Realizatora usługi o terminie (dzień i godzina) i trasie planowanego przejazdu nie później niż na trzy dni przed terminem tego przejazdu. W przypadku przejazdów nieplanowanych nie zachodzi obowiązek informowania Realizatora usługi o zaplanowanym przejeździe na trzy dni przed jego realizacją. W takim przypadku dopuszcza się możliwość poinformowania Realizatora usługi nie później niż na 4 godziny przed przejazdem.
2. Realizator usługi potwierdzi telefonicznie przejazd nie później niż 24 godziny przed zaplanowanym terminem; w przypadku przejazdów nieplanowanych Realizator usługi potwierdzi telefonicznie przejazd nie później niż jedną godzinę przed przejazdem.
3. Odbiorca usługi poinformuje Realizatora usługi o rezygnacji z planowanego przejazdu lub zmianie jego terminu, nie później niż 24 godziny przed planowanym terminem przejazdu.
4. Odbiorca usługi może podróżować wspólnie z jedną osobą towarzyszącą przy czym Odbiorca usługi poinformuje Realizatora usługi o zamiarze przejazdu wspólnie z osobą towarzyszącą już w trakcie ustalania szczegółów przejazdu.
5. Usługa obejmuje jedynie zakres uwzględniony w niniejszym regulaminie i Karcie zlecenia usługi.
6. Elbląskie Centrum Usług Społecznych powierza Realizatorowi usługi dane osobowe Odbiorcy usługi, w zakresie niezbędnym do realizacji usługi.
7. Realizator usługi nie może przyjmować od Odbiorcy usługi jakichkolwiek środków finansowych lub korzyści materialnych w związku z realizacją usługi.

§5

Prawa i obowiązki Realizatora usługi oraz Odbiorcy usługi

1. Realizator usługi ma prawo do odmowy wykonania usługi w przypadku:
 - 1) stwierdzenia niezgodności z danymi podanymi w Karcie zlecenia usługi
 - 2) gdy zakres czynności wykracza poza usługę określoną w regulaminie
2. Odbiorca usługi zobowiązany jest wypełnić ankietę satysfakcji z wykonanej usługi w terminie jednego miesiąca od zakończenia usługi u koordynatora indywidualnych planów usług społecznych lub w formie elektronicznej na stronie internetowej www.ecus.pl

DYREKTOR

Elbląskiego Centrum Usług Społecznych

Beata Kulesza

RADCA PRAWNY

Marcin Bielecki

SEKRETARZ MIASTA

Artur Zieliński

„Elbląskie Centrum Usług Społecznych”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

Oś Priorytetowa II – Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji

Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym

PREZYDENT MIASTA

Włodzisław Wróblewski