

ZARZĄDZENIE NR4...../2024
DYREKTORA ELBLĄSKIEGO CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH

z dnia 15 stycznia..... 2024 roku

w sprawie przyjęcia regulaminu dotyczącego zasad przyznawania dofinansowań do realizowanych zadań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej w 2024 roku

Na podstawie § 11 statutu Elbląskiego Centrum Usług Społecznych nadanego uchwałą Nr XVI/486/2021 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie przekształcenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Elblągu w Elbląskie Centrum Usług Społecznych i nadania statutu Elbląskiemu Centrum Usług Społecznych (zm.: uchwała Nr XXXII/909/2023 Rady Miejskiej w Elblągu z dn. 20 czerwca 2023 r.) (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2021 r. poz. 1464, z 2023 r. poz. 3484) oraz § 11 ust. 3 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Elbląskiego Centrum Usług Społecznych, określonego zarządzeniem Nr 1/2021 Dyrektora Elbląskiego Centrum Usług Społecznych z dnia 1 lipca 2021 r. (zm. zarządzenia Nr 24/2021 r. z dn. 28 lipca 2021 r., Nr 6/2022 z dn. 1 lutego 2022 r., Nr 32/2022 z dn. 28 czerwca 2022 r., Nr 50/2022 z dn. 22 grudnia 2022 r., Nr 2/2023 z dn. 6 lutego 2023 r., Nr 12/2023 z dn. 13 marca 2023 r., Nr 14/2023 z dn. 20 marca 2023 r., Nr 21/2023 z dn. 10 lipca 2023 r., Nr 25/2023 z dn. 1 września 2023 r., Nr 32/2023 z dn. 7 listopada 2023 r. i Nr 38/2023 z dn. 22 grudnia 2023 r.) w związku z art. 35a ust.1 pkt 7a-7d ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się do stosowania w 2024 roku regulamin dotyczący zasad przyznawania dofinansowań do realizowanych zadań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2024 roku.

DYREKTOR
Elbląskiego Centrum Usług Społecznych

Beata Kulesza

Regulamin dotyczący zasad przyznawania dofinansowań do realizowanych zadań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej w 2024 roku

§ 1. Niniejszy regulamin wprowadza:

- 1) Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze” (Załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu);
- 2) Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do likwidacji barier architektonicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych” (Załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu);
- 3) Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do likwidacji barier w komunikowaniu się w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych” (Załącznik Nr 3 do niniejszego regulaminu);
- 4) Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do likwidacji barier technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych” (Załącznik Nr 4 do niniejszego regulaminu);
- 5) Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym (Załącznik Nr 5 do niniejszego regulaminu);
- 6) Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do sprzętu rehabilitacyjnego (Załącznik Nr 6 do niniejszego regulaminu);
- 7) Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do sprzętu rehabilitacyjnego dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej (Załącznik Nr 7 do niniejszego regulaminu);
- 8) Zasady Udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych (Załącznik Nr 8 do niniejszego regulaminu).

§ 2. Przez użyte w niniejszym regulaminie określenia należy rozumieć:

1) osoba niepełnosprawna – oznacza to osobę:

a) posiadającą orzeczenie o:

- znacznym, umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności,
- niepełnosprawności, wydane przed ukończeniem 16 roku życia (traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności),
- całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji (traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności)
- całkowitej niezdolności do pracy (traktowane na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności),
- częściowej niezdolności do pracy (traktowane na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności),

b) posiadającą orzeczenie o zaliczeniu do:

- I grupy inwalidów (traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności),
- II grupy inwalidów (traktowane na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności),

- III grupy inwalidów (traktowane na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności)

- c) posiadającą orzeczenie o długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydane przed dniem 1 stycznia 1998 roku, z tym, że osoby, którym przysługuje zasiłek pielęgnacyjny, traktuje się jako zaliczone do znacznego stopnia niepełnosprawności, pozostałe osoby traktuje się jako zaliczone do lekkiego stopnia niepełnosprawności.
- 2) **orzeczenie** – oznacza aktualne orzeczenie o niepełnosprawności Powiatowego Zespołu ds. orzekania o Niepełnosprawności lub lekarza orzecznika ZUS, oraz wydane przed 1997 rokiem przez Komisję Lekarską ds. inwalidztwa i zatrudnienia, MSWiA oraz KRUS.
- 3) **wnioskodawca** - oznacza to:
- a) **osobę niepełnosprawną wnioskującą o przyznanie dofinansowania**,
- b) w przypadku wniosku o dofinansowanie do sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych - **osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej**, jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku oraz udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.
- 4) **wniosek** – oznacza to druk wniosku o przyznanie dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 5) **kompletny wniosek** - oznacza to wniosek zawierający wszystkie wymagane informacje wraz z kompletem wymaganych załączników,
- 6) **przeciętny miesięczny dochód** – oznacza to średni miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o zasiłkach rodzinnych, pielęgnacyjnych i wychowawczych, pomniejszony o obciążenie zaliczką na podatek dochodowy od osób fizycznych, składkę z tytułu ubezpieczenia emerytalnego, rentowego i chorobowego określoną w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych oraz o kwotę alimentów świadczonych przez osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym na rzecz innych osób, podzielony przez liczbę osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym,
- 7) **przeciętne wynagrodzenie** – oznacza to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. 2023, poz. 1251).
- 8) **PFRON lub Fundusz** – oznacza to Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 9) **przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze** – oznacza to przedmioty określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie (Dz. U 2023 r. poz. 823 ze zm.).
- 10) **sprzęt rehabilitacyjny** - oznacza to przedmioty oraz urządzenia służące wspomaganie czynnej rehabilitacji, której celem jest osiągnięcie przy aktywnym uczestnictwie osoby niepełnosprawnej możliwie najwyższego poziomu funkcjonowania, jakości życia, integracji społecznej, przy uwzględnieniu potrzeb wynikających z niepełnosprawności.
- 11) **bariery w komunikowaniu się** – należy rozumieć ograniczenia uniemożliwiające lub utrudniające osobie niepełnosprawnej swobodne porozumiewanie się i/lub przekazywanie informacji
- 12) **bariery techniczne** – należy rozumieć przeszkody wynikające z braku zastosowania odpowiednich do rodzaju niepełnosprawności przedmiotów lub urządzeń. Likwidacja tej bariery powinna umożliwić lub w znacznym stopniu ułatwić osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem.
- 13) **bariery architektoniczne** - należy rozumieć wszelkie utrudnienia występujące w budynku i w jego najbliższej okolicy, które ze względu na rozwiązania techniczne, konstrukcyjne lub warunki użytkowania uniemożliwiają lub utrudniają swobodę ruchu osobom niepełnosprawnym.

14) **turnus rehabilitacyjny** – to zorganizowana forma aktywnej rehabilitacji połączona z elementami wypoczynku. Uczestnictwo w turnusie rehabilitacyjnym powinno poprawić sprawność psychofizyczną, ale przede wszystkim rozwijać umiejętności społeczne uczestników poprzez rozwijanie kontaktów społecznych, realizację i rozwijanie zainteresowań. Czas trwania turnusu to co najmniej 14 dni.

Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze

1. Dofinansowanie do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne których przeciętny miesięczny dochód, nie przekracza kwoty:
 - a) 50 % przeciętnego wynagrodzenia, na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - b) 65 % przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej.
2. Dofinansowaniu podlegają faktury (oryginały) określające zakup przedmiotów w roku 2023 oraz faktury roku bieżącego.
3. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:
 - kopię lub skan orzeczenia o niepełnosprawności lub innego równoważnego orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność Wnioskodawcy,
 - oświadczenie o dochodach,
 - fakturę (oryginał w przypadku składania wniosku w wersji papierowej) lub skan (w przypadku składania wniosku w systemie SOW) określającą cenę nabycia lub inny dokument potwierdzający zakup wraz z potwierdzoną za zgodność, przez świadczeniodawcę realizującego zlecenie, kopią zrealizowanego zlecenia na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze, lub
 - kopię zlecenia (w przypadku składania wniosku w wersji papierowej) lub skan zlecenia (w przypadku składania wniosku w systemie SOW) na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze wraz z ofertą określającą cenę nabycia z wyodrębnioną kwotą opłaconą w ramach ubezpieczenia zdrowotnego i kwotą udziału własnego oraz termin realizacji zlecenia od momentu przyjęcia do realizacji.
4. Wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze można składać do Elbląskiego Centrum Usług Społecznych osobiście, za pośrednictwem poczty lub platformy SOW – Systemu Obsługi Wsparcia w ciągu całego roku kalendarzowego.
5. Elbląskie Centrum Usług Społecznych w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę niepełnosprawną o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
6. Decyzje o przyznawaniu lub odmowie przyznania dofinansowania podejmowane są w ciągu 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku aż do momentu wyczerpania środków Funduszu na dany rok kalendarzowy.
 - 1) W przypadku otrzymania dodatkowych środków PFRON w drodze przesunięć między realizowanymi zadaniami wnioski ponownie będą rozpatrywane wg kolejności ich złożenia.
 - 2) Wnioski, które nie uzyskały dofinansowania na skutek wyczerpania środków finansowych zostają rozpatrzone negatywnie. Wnioskodawcy mają możliwość ponownego złożenia wniosku w roku następnym po dostarczeniu aktualnych dokumentów wymaganych do uzyskania dofinansowania.
7. W przypadku, gdy Elbląskie Centrum Usług Społecznych poweźmie wątpliwość odnośnie podanych we wniosku o dofinansowanie danych, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wzywa wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie dostarczenia niezbędnych dokumentów.

8. Podanie przez wnioskodawcę informacji niezgodnych z prawdą eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania.
9. Wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu, bez względu na etap realizacji, w przypadku śmierci osoby niepełnosprawnej, której dotyczy dofinansowanie.
10. Wysokość dofinansowania comiesięcznych przedmiotów dla dzieci, osób uczących się do 26 roku życia jak i osób dorosłych wynosi:
 - 1) do 100 % udziału własnego osoby niepełnosprawnej w limicie ceny ustalonym przez NFZ na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli taki udział jest wymagany,
 - 2) do 150 % sumy kwoty limitu, o którym mowa w pkt. 1, oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.
11. Ponadto wprowadza się odrębne regulacje wysokości przyznanego dofinansowania dla osób dorosłych do zakupu przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych i tak dofinansowanie do:
 - 1) zakupu aparatów słuchowych na przewodnictwo powietrzne oraz na przewodnictwo kostne dla osób dorosłych wynosi do 700 zł jednego aparatu słuchowego,
 - 2) zakupu wyrobów medycznych z dofinansowaniem NFZ równoważnym i wyższym niż 1000 zł. dla osób dorosłych wynosi nie więcej niż do kwoty refundacji wyznaczonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
12. Faktura winna określać koszt całkowity, kwotę refundowaną przez NFZ, kwotę opłaconą przez wnioskodawcę - osobę niepełnosprawną.
13. Przekazanie środków finansowych następuje w terminie 30 dni od dnia złożenia wymaganego kompletu dokumentów, przelewem na wskazane przez wnioskodawcę konto lub przez wypłatę w kasie Elbląskiego Centrum Usług Społecznych.
14. Zaopatrzenie ortopedyczne i środki pomocnicze zakupione w systemie ratalnym w trakcie spłaty rat nie podlegają dofinansowaniu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
15. W uzasadnionych przypadkach dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt ortopedyczny może ulec zwiększeniu do wysokości nie większej niż kwota limitu wyznaczonego przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 926 ze zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie (Dz.U. z 2023 r., poz. 823 ze zm.)

**Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych do likwidacji barier architektonicznych w związku z indywidualnymi potrzebami
osób niepełnosprawnych**

1. O dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych ze środków PFRON mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, które mają trudności w poruszaniu się, jeżeli ich likwidacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych czynności lub kontaktów z otoczeniem, jeżeli:
 - są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości albo posiadają zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkują (nie dotyczy osób niepełnosprawnych, które dopiero zamieszkają w mieszkaniu po jego przystosowaniu).
2. Wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do likwidacji barier architektonicznych przyjmowane są w ciągu całego roku kalendarzowego.
3. Wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do likwidacji barier architektonicznych można składać do Elbląskiego Centrum Usług Społecznych osobiście, za pośrednictwem poczty lub platformy SOW – Systemu Obsługi Wsparcia w ciągu całego roku kalendarzowego.
4. Elbląskie Centrum Usług Społecznych w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę wnioskodawcę o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
5. Wnioski weryfikowane są pod względem formalnym. Weryfikacja formalna wniosku polega na sprawdzeniu przez pracownika Elbląskiego Centrum Usług Społecznych, czy wnioskodawca i/lub jego podopieczny spełnia obowiązujące kryteria uprawniające do ubiegania się o dofinansowanie.
6. W przypadku, gdy Elbląskie Centrum Usług Społecznych poweźmie wątpliwości odnośnie podanych we wniosku o dofinansowanie danych, mających wpływ na przyznanie dofinansowania wzywa wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
7. Wniosek w imieniu niepełnosprawnego wnioskodawcy może złożyć przedstawiciel ustawowy, prawny opiekun ustanowiony postanowieniem Sądowym lub pełnomocnik ustanowiony notarialnie lub inna osoba upoważniona.
8. Wnioski rozpatrywane są do momentu wyczerpania środków finansowych PFRON.
9. Wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu, bez względu na etap realizacji, w przypadku śmierci osoby niepełnosprawnej, której dotyczy dofinansowanie.
10. Złożone wnioski są oceniane wg skali punktowej na podstawie karty - oceny punktowej wniosku, stanowiącej załącznik do niniejszych Zasad. Do realizacji przyjmowane są najwyższe punktowane wnioski (według daty wpływu), do momentu wykorzystania limitu środków finansowych dotyczących zadania.
11. Pierwszeństwo w uzyskaniu dofinansowania mają następujące osoby:
 - 1) dzieci niepełnosprawne (do 16 r.ż.), których wnioski nie podlegają ocenie punktowej i są typowane w pierwszej kolejności do realizacji wnioskowanego zadania, po uwzględnieniu schorzeń oraz posiadania środków przez Elbląskie Centrum Usług Społecznych.
 - 2) Pozostali wnioskodawcy uzyskujący najwyższą liczbę punktów zgodnie z oceną punktową wniosku tj. od 26 pkt. do 18 pkt. (według daty wpływu kompletnego wniosku), do momentu wykorzystania limitu środków finansowych dotyczących zadania.

12. W przypadku niewykorzystania limitu środków PFRON na realizację zadania lub otrzymania dodatkowych środków PFRON, w drodze przesunięć między realizowanymi zadaniami wnioski z punktacją poniżej 18 pkt. będą podlegały rozpatrzeniu nie wcześniej niż po 30 czerwca br. (według daty wpływu kompletnego wniosku oraz najwyższej punktacji).
13. Wnioski spełniające ww. kryteria będą rozpatrywane pozytywnie według kolejności ich złożenia, do momentu wykorzystania środków z Funduszu PFRON. W przypadku wykorzystania całego limitu środków wnioski te będą umieszczone na liście rezerwowej i będą mogły być dofinansowane w momencie rezygnacji osób, które otrzymały dofinansowanie, bądź z chwilą otrzymania dodatkowych środków z Funduszu.
14. Po dokonaniu oceny merytorycznej i oceny punktowej wniosku, wnioskodawcy są informowani pisemnie o sposobie rozpatrzenia wniosku. Pracownicy Elbląskiego Centrum Usług Społecznych przeprowadzają wizję lokalną w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej kwalifikującej się do ewentualnego dofinansowania. Celem wizji jest potwierdzenie zgodności wnioskowanego zakresu dofinansowania z potrzebami wnioskodawcy wynikającymi z rodzaju niepełnosprawności oraz przepisami budowlanymi.
15. Podczas wizji lokalnej ustalany jest w formie notatki służbowej zakres prac możliwy do wykonania i udzielenia dofinansowania.
16. Dofinansowaniem ze środków PFRON może być objęty zakup urządzeń, materiałów budowlanych, robót lub innych czynności niezbędnych do wykonania zadania, zawartych w katalogu, który w szczególności obejmuje:
- 1) **dla osób z dysfunkcją narządu ruchu:**
- a) budowa pochylni i dojście do/z budynku mieszkalnego, zapewniającego osobom niepełnosprawnym samodzielny dostęp do lokalu,
 - b) zakup, dostawę i montaż:
 - podnośnika,
 - platformy schodowej,
 - windy przyściennej
 - innych urządzeń do transportu pionowego,
 - c) zakup, dostawę, montaż poręczy i uchwyty w lokalu osoby niepełnosprawnej,
 - d) zakup, dostawę, montaż poręczy i uchwyty w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych,
 - e) prace polegające na:
 - likwidacji progów,
 - likwidacji zróżnicowania poziomu podłogi,
 - f) przystosowanie drzwi:
 - zakup i montaż drzwi wejściowych o szerokości co najmniej 90 cm, wyłącznie dla wnioskodawcy poruszającego się na wózku inwalidzkim,
 - zakup i montaż drzwi przesuwanych, wyłącznie dla wnioskodawcy poruszającego się na wózku inwalidzkim,
 - zakup i montaż drzwi wewnętrznych o szerokości co najmniej 80cm, wyłącznie dla wnioskodawcy poruszającego się na wózku inwalidzkim
 - g) zakup i wymiana drzwi balkonowych w przypadku osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
 - h) przystosowanie pomieszczeń sanitarno-higienicznych do potrzeb osoby niepełnosprawnej:
 - zakup i montaż siedziska prysznicowego, montowanego do ściany lub wolnostojącego
 - wykonanie podłoża antypoślizgowego, wraz z otwartą strefą natrysku (miejsca prysznicowego), lub niskiego brodzika z kabiną (w przypadku braku możliwości wykonania miejsca prysznicowego)
 - zakup i montaż umywalki z wyprofilowanym przodem,
 - zakup i montaż muszli klozetowej przystosowanej dla osoby niepełnosprawnej
 - zakup i montaż zasłony prysznicowej,
 - wykonanie posadzki antypoślizgowej.
 - licowanie lub uzupełnienie ścian płytkami do wys. 1,5m
 - zakup i montaż (wymiana na szersze) drzwi łazienkowych w wymaganych przypadkach

2) **dla osób z dysfunkcją narządu wzroku:**

- a) zakup, dostawę, montaż poręczy i uchwyty w lokalu osoby niepełnosprawnej oraz uchwyty ułatwiający korzystanie z urządzeń higieniczno-sanitarnych,
- b) prace polegające na:
- wymianie wykładziny podłogowej, jeżeli stwarza trudności w poruszaniu się,
 - oznakowaniu wyposażenia lokalu różnym kolorem lub fakturą,
 - zmianie sposobu oświetlenia,
 - likwidacja progów oraz zróżnicowania poziomu podłogi,
- c) przystosowanie pomieszczeń sanitarno-higienicznych do potrzeb osoby niepełnosprawnej:
- zakup i montaż siedziska prysznicowego,
 - wykonanie podłoża antypoślizgowego, wraz z otwartą strefą natrysku (miejsca prysznicowego)
 - zakup i montaż zasłony prysznicowej
 - wykonanie posadzki antypoślizgowej.
 - licowanie lub uzupełnienie ścian płytkami do wys. 1,5m
17. Nie podlega dofinansowaniu: wymiana/wykonanie sposobu ogrzewania, np. CO gazowe.
18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem ze środków PFRON mogą być objęte zakupy urządzeń, materiałów budowlanych, robót lub innych czynności z zakresu likwidacji barier architektonicznych, nie wymienionych w katalogu, o którym mowa w ust. 16, w wysokości innej niż określone w ust. 23.
19. Na zakwalifikowany podczas wizji lokalnej zakres prac, wnioskodawca przedkłada kosztorys szczegółowy/ofertowy (w wymaganych przypadkach projekt budowlany sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane), który następnie podlega weryfikacji przez osobę z uprawnieniami budowlanymi, wyznaczoną przez Dyrektora Elbląskiego Centrum Usług Społecznych.
20. Zweryfikowany kosztorys stanowi podstawę do zawarcia umowy pomiędzy Dyrektorem Elbląskiego Centrum Usług Społecznych a wnioskodawcą o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych.
21. Koszty sporządzenia kosztorysu i projektu oraz inne wydatki poniesione przed podjęciem decyzji o dofinansowaniu i podpisaniem umowy, nie są objęte dofinansowaniem.
22. Dofinansowaniu nie podlegają prace o charakterze remontowo-wykończeniowym, które nie wpłyną na poprawę w funkcjonowaniu lecz stanowią o podniesieniu estetyki pomieszczeń, takie jak: malowanie pomieszczeń, ocieplenie, odbudowa pionów kanalizacyjnych, itp., nie mające wpływu na poruszanie się.
23. Wysokość dofinansowania może wynosić do 95% zweryfikowanej wartości prac określonych w kosztorysie, nie więcej jednak niż:
- 1) do kwoty 10 000 zł (całkowite przystosowanie pomieszczenia łazienki),
 - 2) do kwoty 9 000 zł (przystosowanie łazienki, bez wymiany drzwi i likwidacji progów),
 - 3) do kwoty 8 000 zł (przystosowanie łazienki -bez WC i bez wymiany drzwi)
 - 4) do 30 000 zł (przy zakupie, dostawie i montażu pochylni (podjazdu do budynku, windy przyściennej zewnętrznej)
 - 5) do kwoty 20 000 zł (przy zakupie, dostawie i montażu platformy przyschodowej lub przyściennej) nie dotyczy klatek schodowych w budynkach wielorodzinnych
 - 6) do kwoty 3 000 zł (przy wymianie wanny na brodzik z kabiną + bateria)
 - 7) do kwoty 1 000 zł (wymiana podłogi w jednym pomieszczeniu).
24. Szczegółowy koszt urządzeń, materiałów budowlanych, robót i innych czynności ustala się wg średnich cen publikowanych w regionalnych informatorach, a w przypadku ich braku wg średnich cen rynkowych. Wskaźniki stanowiące podstawę sporządzenia wstępnego kosztorysu zostaną podane wnioskodawcy podczas wizji wstępnej w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej.
25. Projekt budowlany powinien spełniać wymogi określone przepisami prawa budowlanego dla danego rodzaju obiektów, przepisami techniczno-budowlanymi oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, obowiązującymi w polskich normach i zasadach wiedzy technicznej.
26. Wysokość przyznanego dofinansowania, sposób wypłacenia oraz zasady rozliczenia określa umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Elbląskiego Centrum Usług Społecznych a Wnioskodawcą.

27. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadań poniesionych przed zawarciem umowy na dofinansowanie ze środków PFRON
28. Wnioskodawca informuje Elbląskie Centrum Usług Społecznych o fakcie zakończenia prac budowlanych, remontowych lub adaptacyjnych celem dokonania odbioru końcowego.
29. Po przedłożeniu dokumentów rozliczeniowych, określonych w umowie o dofinansowanie następuje odbiór końcowy wykonanego zadania. Następnie dokonuje się wypłaty przyznanego dofinansowania.
30. Wnioskodawca, który nie uzyskał dofinansowania z powodu niewystarczających środków PFRON, przeznaczonych na likwidację barier w danym roku, może wystąpić ponownie o dofinansowanie w roku następnym.
31. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Elbląskiego Centrum Usług Społecznych zastrzega się zmianę sposobu realizacji zadania.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 926 ze zm.)

OCENA PUNKTOWA WNIOSKU

Nr..... z dnia.....

dot. osoby niepełnosprawnej.....

Lp.	Wyszczególnienie	Pkt	Liczba uzyskanych punktów
1	Stopień niepełnosprawności:		
a)	znaczny	10	
b)	umiarkowany	8	
c)	lekki	3	
2	Rodzaj niepełnosprawności - wynikający z orzeczenia o stopniu niepełnosprawności		
a)	05-R, 10-N	7	
b)	07-S, 09-M	4	
c)	04-O	2	
d)	01-U, 2-P, 06-E, 08-T, 11I (lub z ogólnego stanu zdrowia)	1	
3	Rodzaj niepełnosprawności wynikający z zaświadczenia lekarskiego dołączonego do wniosku		
a)	Dysfunkcja narządu ruchu z koniecznością poruszania się na wózku	7	
b)	Dysfunkcja narządu ruchu - z koniecznością stałego korzystania z balkonika lub kul, protez	4	
c)	Inne dysfunkcje powodujące trudności poruszaniu się (SM, MPD, niedowłady, zmiany zwyrodnieniowe stawów kręgosłupa i kończyn, choroba nowotworowa)	2	
d)	Osoba niewidoma lub niedowidząca	1	
4	Liczba osób zamieszkujących w lokalu, w którym ma nastąpić likwidacja barier architektonicznych		
a)	wnioskodawca mieszka samotnie lub inna osoba niepełnosprawną	1	
b)	wnioskodawca mieszkający z rodziną (osoby pełnosprawne)	0	
5	Dodatkowa punktacja		
a)	osoba niepełnosprawna nie korzystająca nigdy z dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych	1	
RAZEM			

Uzyskana liczba punktów:

Wniosek rozpatrzono:

- lista oczekująca
- pozytywnie i zakwalifikowano do przeprowadzenia wizji w miejscu zamieszkania wnioskodawcy*,
- negatywnie, uzasadnienie*

* niepotrzebne skreślić

** maksymalna liczba punktów – 25

.....
data i podpis pracownika

Po dokonaniu wizji lokalnej przyznano dofinansowanie w wysokościzł

.....
data i podpis pracownika

Uwaga!

- 1) podane poniżej symbole określające przyczynę niepełnosprawności są symbolami obowiązującymi,
- 2) przy rozpatrywaniu brane są pod uwagę również orzeczenia z lat ubiegłych, nie powołujące się na symbole,
- 3) jeżeli orzeczenie osoby niepełnosprawnej nie wskazuje przyczyny niepełnosprawności uznaje się, że zostało wydane z ogólnego stanu zdrowia (np. orzeczenia ZUS).
- 4) w przypadku dołączenia do wniosku więcej niż jednego orzeczenia dot. wnioskodawcy, przyjmuje się do punktacji orzeczenia korzystniejszego dla wnioskodawcy
- 5) w sytuacji gdy:
 - zaświadczenie lekarskie dot. schorzeń (zał. Nr 1 do wniosku o dofinansowanie ze środków PFRON likwidacji barier) jest wypełnione czytelnie tylko częściowo - przyjmuje się do punktacji czytelną część.
 - zaświadczenie zawiera więcej niż jeden opis schorzeń- przyjmuje się do punktacji najwyżej punktowane schorzenie.

**Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych do likwidacji barier w komunikowaniu się w związku z indywidualnymi potrzebami
osób niepełnosprawnych**

1. O dofinansowanie do likwidacji barier w komunikowaniu się mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli ich likwidacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi im kontakty z otoczeniem i jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, w szczególności:
 - 1) osoby z dysfunkcją narządu wzroku, słuchu i mowy (wynikającą z orzeczenia oraz zaświadczenia lekarskiego),
 - 2) z niepełnosprawnością intelektualną (dotyczy zwłaszcza dzieci i młodzieży uczącej się, u której niepełnosprawność powoduje bierność, którą należy stale pobudzać i mobilizować do aktywności),
 - 3) z dysfunkcją narządu ruchu powodującą znaczne ograniczenie w poruszaniu się
2. Dofinansowanie do likwidacji barier w komunikowaniu się **nie przysługuje** osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na ten cel dofinansowanie ze środków PFRON.
3. Dofinansowanie do likwidacji barier w komunikowaniu się **nie przysługuje** osobom niepełnosprawnym, które w ciągu **trzech** lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na ten cel dofinansowanie z innych środków niż PFRON, lub otrzymały sprzęt w ramach innych programów.
4. Wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do likwidacji barier w komunikowaniu się można składać do Elbląskiego Centrum Usług Społecznych osobiście, za pośrednictwem poczty lub platformy SOW – Systemu Obsługi Wsparcia w ciągu całego roku kalendarzowego.
5. Decyzje o przyznawaniu lub odmowie przyznania dofinansowania podejmowane są w ciągu 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku aż do momentu wyczerpania środków Funduszu na dany rok kalendarzowy.
6. Elbląskie Centrum Usług Społecznych w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje wnioskodawcę o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni, nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
7. Złożone wnioski są oceniane wg skali punktowej na podstawie opracowanej Oceny punktowej wniosku stanowiącej załącznik do niniejszych Zasad. Do bieżącej realizacji przyjmowane są najwyższe punktowane wnioski tj. od 20 do 11(według daty wpływu kompletnego wniosku), do momentu wykorzystania limitu środków finansowych dotyczących zadania.
8. W przypadku niewykorzystania limitu środków PFRON na realizację zadania lub otrzymania dodatkowych środków PFRON, w drodze przesunięć między realizowanymi zadaniami wnioski z punktacją poniżej 11 pkt. będą podlegały rozpatrzeniu po 30 września br. (według daty wpływu kompletnego wniosku oraz najwyższej punktacji).
9. Pierwszeństwo w uzyskaniu dofinansowania mają osoby niepełnosprawne w wieku do 16 lat albo w wieku do 24 lat uczące się i niepracujące bez względu na stopień niepełnosprawności (wnioski te nie podlegają ocenie punktowej i są typowane w pierwszej kolejności do realizacji wnioskowanego zadania,)
10. Wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu, bez względu na etap realizacji, w przypadku śmierci osoby niepełnosprawnej, której dotyczy dofinansowanie.

11. Dofinansowaniem ze środków PFRON może być objęty zakup fabrycznie nowych urządzeń, który w szczególności obejmuje:
 - 1) sprzęt komputerowy z oprzyrządowaniem,
 - 2) specjalistyczne oprogramowanie,
 - 3) powiększalnik, lupa,
 - 4) oprogramowanie udźwiękawiające,
 - 5) słuchawki do TV,
 - 6) program MÓWIK + tablet,
 - 7) czujnik płaczu dziecka
12. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku pomiędzy Dyrektorem Elbląskiego Centrum Usług Społecznych a wnioskodawcą zawierana jest umowa o dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się. Kwota dofinansowania oraz wkład własny wnioskodawcy, określone w umowie podlegają zaokrągleniu do pełnych złotych, z zastrzeżeniem, że wysokość dofinansowania ze środków PFRON likwidacji barier w komunikowaniu się wynosi 95% kwoty przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
13. Wysokość dofinansowania likwidacji barier w komunikowaniu może wynosić do 95% zweryfikowanej ceny zakupu urządzeń, nie więcej jednak niż:
 - 1) do kwoty 2 500 zł (sprzęt komputerowy z oprzyrządowaniem)
 - 2) do kwoty 2 000 zł (specjalistyczne oprogramowanie komputerowe)
 - 3) do kwoty 1 500 zł - lupy elektroniczne
 - 4) do kwoty 1 800 zł - program MÓWIK + tablet
 - 5) do kwoty 1 000 zł - czujnik płaczu dziecka,
 - 6) pozostały sprzęt do 700 zł.
14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem ze środków PFRON mogą być objęte zakupy urządzeń (wraz z montażem), nie wymienione w katalogu, o którym mowa w ust. 11, w wysokości innej niż określone w ust. 13.
15. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadań poniesionych przed zawarciem umowy na dofinansowanie ze środków PFRON
16. Dofinansowanie w ramach likwidacji barier w komunikowaniu się może dotyczyć zakupu jednego urządzenia/przedmiotu wskazanego we wniosku.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 926 ze zm.)

OCENA PUNKTOWA WNIOSKU
Nr..... z dnia.....
dot. osoby niepełnosprawnej.....

Lp.	Wyszczególnienie	Pkt	Liczba uzyskanych punktów
1 Stopień niepełnosprawności :			
a)	znaczny	10	
b)	umiarkowany	5	
c)	lekki	2	
2 Rodzaj niepełnosprawności - wynikający z orzeczenia o stopniu niepełnosprawności			
a)	03-L, 04-O	6	
b)	05-R, 10 -N, 01-U, 12-C	4	
c)	Pozostałe(02-P, 06-E, 07-S, 08 - T, 09-M, 11 - I)	2	
lub			
3 Rodzaj niepełnosprawności wynikający z zaświadczenia lekarskiego dla osób posiadających inne równoważne orzeczenia			
a)	Dysfunkcja narządu słuchu, wzroku ,mowy	6	
b)	Dysfunkcja narządu ruchu, choroby neurologiczne, niepełnosprawność intelektualna	4	
c)	Pozostałe schorzenia	2	
3 Wiek			
a)	osoba w wieku aktywności zawodowej	1	
b)	kobieta po 60 r.ż, mężczyzna po 65 r.ż	0	
4 Punktacja uzupełniająca (punkty sumują się)			
a)	osoba niepełnosprawna nie korzystająca nigdy z dofinansowania do wnioskowanego sprzętu	1	
b)	osoba poruszająca się za pomocą wózka inwalidzkiego	2	
c)	osoba stale korzystająca z kul, balkonika, protez itp.	1	
RAZEM			

Uzyskana liczba punktów:

Wniosek rozpatrzono:

- lista oczekująca
 - pozytywnie i zakwalifikowano do przeprowadzenia wizji w miejscu zamieszkania wnioskodawcy*,
 - negatywnie, uzasadnienie*.....
-

* niepotrzebne skreślić

** maksymalna liczba punktów – 20

.....
data i podpis pracownika

Przyznano dofinansowanie w wysokościzł

.....
data i podpis pracownika

Uwaga!

- 1) podane poniżej symbole określające przyczynę niepełnosprawności są symbolami obowiązującymi,
- 2) przy rozpatrywaniu brane są pod uwagę również orzeczenia z lat ubiegłych, nie powołujące się na symbole,
- 3) jeżeli orzeczenie osoby niepełnosprawnej nie wskazuje przyczyny niepełnosprawności uznaje się, że zostało wydane z ogólnego stanu zdrowia(np. orzeczenie ZUS).
- 4) w przypadku dołączenia do wniosku więcej niż jednego orzeczenia dot. wnioskodawcy, przyjmuje się do punktacji orzeczenia korzystniejszego dla wnioskodawcy
- 5) w sytuacji gdy:
 - zaświadczenie lekarskie dot. schorzeń (zał. Nr 1 do wniosku o dofinansowanie ze środków PFRON likwidacji barier) jest wypełnione czytelnie tylko częściowo - przyjmuje się do punktacji czytelną część.
 - zaświadczenie zawiera więcej niż jeden opis schorzeń- przyjmuje się do punktacji najwyżej punktowane schorzenie.

**Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych do likwidacji barier technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób
niepełnosprawnych**

1. O dofinansowanie do likwidacji barier technicznych mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli ich realizacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności i jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności.
2. Dofinansowanie do likwidacji barier technicznych **nie przysługuje** osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na ten cel dofinansowanie ze środków PFRON
3. Wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do likwidacji barier technicznych można składać do Elbląskiego Centrum Usług Społecznych osobiście, za pośrednictwem poczty lub programu SOW – Systemu Obsługi Wsparcia w ciągu całego roku kalendarzowego.
4. Decyzje o przyznawaniu lub odmowie przyznania dofinansowania podejmowane są w ciągu 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku aż do momentu wyczerpania środków Funduszu na dany rok kalendarzowy.
5. W przypadku otrzymania dodatkowych środków PFRON w drodze przesunięć między realizowanymi zadaniami wnioski ponownie będą rozpatrywane wg kolejności złożenia.
6. Wnioski, które nie uzyskały dofinansowania na skutek wyczerpania środków finansowych zostają rozpatrzone negatywnie. Wnioskodawcy mają możliwość ponownego złożenia wniosku w roku następnym po dostarczeniu aktualnych dokumentów wymaganych do uzyskania dofinansowania.
7. Elbląskie Centrum Usług Społecznych w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje Wnioskodawcę o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni, nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
8. Wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu, bez względu na etap realizacji, w przypadku śmierci osoby niepełnosprawnej, której dotyczy dofinansowanie.
9. Dofinansowaniem ze środków PFRON może być objęty zakup i montaż urządzeń zakupionych na podstawie faktury, które w szczególności obejmują:
 - 1) schodołaz,
 - 2) taboret prysznicowy,
 - 3) łóżko wspomagające obsługę osoby niepełnosprawnej,
 - 4) siedzisko wannowe,
 - 5) krzesło toaletowe,
 - 6) nadstawka sedesowa,
 - 7) podnośnik kąpielowy, sufitowy, transportowy itp.
 - 8) uchwyty dla niepełnosprawnych,
 - 9) i inne.

10. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku pomiędzy Dyrektorem Elbląskiego Centrum Usług Społecznych a wnioskodawcą zawierana jest umowa o dofinansowanie likwidacji barier technicznych. Kwota dofinansowania oraz wkład własny wnioskodawcy, określone w umowie podlegają zaokrągleniu do pełnych złotych, z zastrzeżeniem, że wysokość dofinansowania ze środków PFRON likwidacji barier technicznych wynosi 95% kwoty przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
11. Wysokość dofinansowania likwidacji barier technicznych może wynosić do 95% zweryfikowanej ceny zakupu urządzeń (wraz z montażem), nie więcej jednak niż:
 - 1) do kwoty 12 000 zł (schodolaz),
 - 2) do kwoty 4 000 zł (podnośnik kąpielowy, sufitowy, transportowe itp.),
 - 3) do kwoty 2 000,00 zł (łóżko wspomagające obsługę osoby niepełnosprawnej),
 - 4) do kwoty 220 zł (uchwyty dla niepełnosprawnych),
 - 5) pozostałe do kwoty 400 zł.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem ze środków PFRON mogą być objęte zakupy urządzeń (wraz z montażem), nie wymienione w katalogu, o którym mowa w ust. 9.
13. Po zawarciu umowy, wnioskodawca przedkłada dokumenty potwierdzające realizację zadania, na podstawie których dokonuje się wypłaty przyznanego dofinansowania.
14. W pierwszej kolejności pozytywnemu rozpatrzeniu będą podlegały wnioski złożone przez osoby ze znacznymi trudnościami w poruszaniu się tzn.: poruszające się na wózkach inwalidzkich, o kulach, przy pomocy balkonika, niewidome.
15. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadań poniesionych przed zawarciem umowy na dofinansowanie ze środków PFRON
16. Dofinansowanie w ramach likwidacji barier technicznych może dotyczyć zakupu jednego urządzenia/przedmiotu wskazanego we wniosku.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 926 ze zm.)

Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym

I. Warunki ubiegania się o dofinansowanie uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym

1. Posiadanie ważnego orzeczenia o niepełnosprawności lub innego orzeczenia traktowanego na równi z tym orzeczeniem.
2. Posiadanie skierowania na turnus rehabilitacyjny od lekarza, pod którego opieką znajduje się osoba niepełnosprawna;
3. Osoba niepełnosprawna w roku, w którym ubiega się o dofinansowanie nie uzyskała na ten cel dofinansowania ze środków PFRON;
4. Turnus odbędzie się w ośrodku wpisanym do rejestru ośrodków, prowadzonego przez wojewodę;
5. Organizator turnusu posiada aktualny wpis do rejestru organizatorów turnusów;
6. Wnioskodawca nie będzie pełnił funkcji członka kadry na turnusie oraz nie będzie opiekunem innego uczestnika turnusu;
7. O dofinansowanie ze środków Funduszu uczestnictwa w turnusie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne jeżeli przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
 - 1) 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym;
 - 2) 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej.
8. Dofinansowanie do kosztów pobytu na turnusie rehabilitacyjnym opiekuna może być przyznane osobie niepełnosprawnej o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniu równoważnym, oraz osobie niepełnosprawnej w wieku do 16 lat pod warunkiem że:
 - 1) wniosek lekarski zawiera wyraźne wskazanie wraz z uzasadnieniem konieczności pobytu opiekuna;
 - 2) opiekun:
 - a) nie będzie pełnił funkcji członka kadry na tym turnusie;
 - b) nie jest osobą niepełnosprawną wymagającą opieki innej osoby;
 - c) ukończył 18 lat lub ukończył 16 lat i jest wspólnie zamieszkującym członkiem rodziny osoby niepełnosprawnej.
9. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) kopię (w przypadku złożenia wniosku w wersji papierowej) lub skan (w przypadku złożenia wniosku w wersji elektronicznej za pośrednictwem platformy SOW) orzeczenia o niepełnosprawności lub innego równoważnego orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność Wnioskodawcy;
 - 2) wniosek lekarza, pod opieką którego znajduje się osoba niepełnosprawna, o skierowanie na turnus rehabilitacyjny;
 - 3) dokumenty potwierdzające prawo występowania w imieniu osoby niepełnosprawnej, np. skrócony odpis aktu urodzenia, postanowienie sądu, pełnomocnictwo notarialne – jeżeli dotyczy;
 - 4) zaświadczenie ze szkoły lub uczelni potwierdzające pobieranie nauki – w przypadku osób uczących się od 16 do 24 roku życia.

II. Zasady rozpatrywania wniosków

1. Wnioski mogą dotyczyć tylko osób niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie miasta Elbląg.
2. Wnioski o dofinansowanie do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym można składać do Elbląskiego Centrum Usług Społecznych osobiście, za pośrednictwem poczty lub platformy SOW – Systemu Obsługi Wsparcia w ciągu całego roku kalendarzowego.
3. Elbląskie Centrum Usług Społecznych w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę niepełnosprawną o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni – ich nieusunięcie w wyznaczonym terminie zostanie potraktowane jako rezygnacja z dalszego ubiegania się o dofinansowanie w ramach ww. zadania.
4. Decyzje o przyznawaniu lub odmowie przyznania dofinansowania podejmowane są w ciągu 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku aż do momentu wyczerpania środków Funduszu na dany rok kalendarzowy.
5. Wnioski spełniające te same kryteria wyboru, realizowane są według kolejności ich złożenia.
6. W przypadku, gdy Elbląskie Centrum Usług Społecznych poweźmie wątpliwości odnośnie podanych we wniosku o dofinansowanie danych, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, wzywa wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie dostarczenia niezbędnych dokumentów.
7. W przypadku zgonu lub rezygnacji wnioskodawcy z dofinansowania, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Do realizacji przyjmowany jest kolejny ze złożonych wniosków.
8. W przypadku otrzymania informacji o odmowie przyznania dofinansowania, ponowne ubieganie się o dofinansowanie uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym związane jest z koniecznością złożenia nowego wniosku.
9. Złożone wnioski rozpatrywane są według skali punktowej, na podstawie opracowanej oceny punktowej wniosku, stanowiącej załącznik do niniejszych Zasad. Do realizacji przyjmowane są najwyżej punktowane wnioski (według daty wpływu), do momentu wykorzystania limitu środków finansowych, przyjętych na ww. zadanie.
10. Pierwszeństwo w uzyskaniu dofinansowania mają następujące osoby:
 - 1) dzieci niepełnosprawne w wieku do 16 roku życia albo w wieku do 24 roku życia uczące się i niepracujące bez względu na stopień niepełnosprawności (wnioski te nie podlegają ocenie punktowej i są typowane w pierwszej kolejności do realizacji wnioskowanego zadania);
 - 2) osoby uzyskujące najwyższą liczbę punktów według oceny punktowej wniosku tj. od 16 pkt. do 11 pkt. (według daty wpływu kompletnego wniosku), do momentu wykorzystania limitu środków finansowych dotyczących zadania).
11. W przypadku niewykorzystania limitu środków PFRON na realizację zadania lub otrzymania dodatkowych środków PFRON, w drodze przesunięć między realizowanymi zadaniami wnioski z punktacją poniżej 11 pkt. będą podlegały rozpatrzeniu nie wcześniej niż po 30 czerwca 2024 r. (według daty wpływu kompletnego wniosku oraz najwyższej punktacji).
12. Wnioski spełniające ww. kryteria będą rozpatrywane pozytywnie według kolejności ich złożenia, do momentu wykorzystania środków z PFRON. W przypadku wykorzystania całego limitu środków wnioski te zostaną umieszczone na liście rezerwowej i będą mogły być dofinansowane w momencie rezygnacji osób, które otrzymały dofinansowanie, bądź z chwilą otrzymania dodatkowych środków z Funduszu nie wcześniej niż po 30 czerwca br.

III. Wysokość dofinansowania

1. Wysokość dofinansowania do turnusu wynosi:

- 1) 30% przeciętnego wynagrodzenia dla osoby niepełnosprawnej ze znacznym stopniem niepełnosprawności, osoby niepełnosprawnej w wieku do 16 roku życia oraz osoby niepełnosprawnej w wieku 16-24 lat uczącej się i niepracującej, bez względu na stopień niepełnosprawności;
 - 2) 27% przeciętnego wynagrodzenia dla osoby niepełnosprawnej z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności;
 - 3) 25% przeciętnego wynagrodzenia dla osoby niepełnosprawnej z lekkim stopniem niepełnosprawności;
 - 4) 20% przeciętnego wynagrodzenia dla opiekuna osoby niepełnosprawnej;

 - 5) 20% przeciętnego wynagrodzenia dla osoby niepełnosprawnej zatrudnionej w zakładzie pracy chronionej, niezależnie od posiadanego stopnia niepełnosprawności.
2. Ze względu na znaczny niedobór środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacyjnego Osób Niepełnosprawnych w roku 2024 w stosunku do istniejących potrzeb w zakresie dofinansowania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w turnusach rehabilitacyjnych oraz pobytu ich opiekunów, wysokość dofinansowania zostaje obniżona, nie więcej jednak niż o 20% kwot, o których mowa w ust. 1.
3. Na 2024 rok ustala się następującą wysokość dofinansowania:
- 1) osoby niepełnosprawne w wieku do 16. roku życia oraz osoby niepełnosprawne w wieku 16-24 lat uczące się – 1 943,00 zł;
 - 2) osoby niepełnosprawne ze znacznym stopniem niepełnosprawności – 1 943,00 zł;
 - 3) osoby niepełnosprawne z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności – 1 748,00 zł;
 - 4) osoby niepełnosprawne z lekkim stopniem niepełnosprawności – 1 619,00 zł;
 - 5) opiekun osoby niepełnosprawnej – 1 295,00 zł;
 - 6) osoby niepełnosprawne zatrudnione w zakładzie pracy chronionej, niezależnie od posiadanego stopnia niepełnosprawności – 1 295,00 zł.
4. W przypadku przekroczenia dochodu, o którym mowa w rozdz. I pkt. 7 niniejszego załącznika, wniosek zostaje rozpatrzony negatywnie.
5. Dofinansowanie uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym ze środków PFRON nie obejmuje dofinansowania uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym finansowanym w części lub w całości na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub o systemie ubezpieczeń społecznych albo o ubezpieczeniu społecznym rolników.
6. Kwota dofinansowania do uczestnictwa w turnusie przyznana osobie niepełnosprawnej jest przekazywana na rachunek bankowy organizatora turnusu.
7. Kwota przekazanego dofinansowania nie może być wyższa od faktycznego kosztu uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym osoby niepełnosprawnej lub pobytu jej opiekuna.
8. Nie ma możliwości dokonania refundacji kosztów związanych z uczestnictwem w turnusie rehabilitacyjnym.
9. Przyznane dofinansowanie musi zostać wykorzystane do końca roku kalendarzowego, w którym zostało przyznane.
10. Wnioskodawca zobowiązany jest do przekazania informacji o przyznanim dofinansowaniu bezpośrednio organizatorowi, u którego planuje pobyt.

IV. Realizacja przyznanego dofinansowania

1. Osoba niepełnosprawna w terminie 30 dni po otrzymaniu informacji o przyznaniu dofinansowania uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym jednak nie później niż na 21 dni przed dniem rozpoczęcia turnusu rehabilitacyjnego, składa do Elbląskiego Centrum Usług Społecznych w formie papierowej lub w systemie SOW wypełniony druk/informację o wyborze turnusu zawierającą m.in.: termin turnusu, nazwę organizatora oraz ośrodka, w którym zamierza zrealizować swój pobyt.
2. Pracownik odpowiedzialny za realizację zadania w ciągu 7 dni sprawdza w rejestrach ośrodków i organizatorów:

- 1) czy wybrany przez osobę niepełnosprawną ośrodek i organizator tego turnusu posiadają wpis do rejestru ośrodków i organizatorów obejmujący okres trwania turnusu wybranego przez osobę niepełnosprawną;
 - 2) czy ośrodek, w którym odbędzie się turnus, jest uprawniony do przyjmowania osób niepełnosprawnych z określonymi w orzeczeniu lub w skierowaniu lekarskim dysfunkcjami lub schorzeniami na turnus wybrany przez osobę niepełnosprawną;
 - 3) czy organizator turnusu jest uprawniony do organizowania turnusu wybranego przez osobę niepełnosprawną z określonymi w orzeczeniu lub w skierowaniu lekarskim dysfunkcjami lub schorzeniami na turnus wybrany przez osobę niepełnosprawną.
3. W przypadku niespełnienia któregokolwiek z ww. warunków Elbląskie Centrum Usług Społecznych w terminie 7 dni informuje osobę niepełnosprawną o konieczności wyboru innego ośrodka lub/ i organizatora turnusu rehabilitacyjnego, pod rygorem niezrealizowania przyznanego dofinansowania.
 4. Przekazanie dofinansowania organizatorowi turnusu rehabilitacyjnego następuje w terminie 7 dni od dnia otrzymania oświadczenia organizatora, jednak nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia tego turnusu.
 5. W przypadku skrócenia uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym z przyczyn innych niż losowe, osoba niepełnosprawna ponosi koszty pobytu na tym turnusie.
 6. W przypadku skrócenia pobytu opiekuna osoby niepełnosprawnej na turnusie rehabilitacyjnym z przyczyn inne niż losowe, opiekun ponosi koszty pobytu na tym turnusie.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.);
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 230, poz. 1694 ze zm.)

OCENA PUNKTOWA WNIOSKU

Nr z dnia

dot. osoby niepełnosprawnej:

Kryteria oceny wniosku		Punktacja
1. Stopień niepełnosprawności/ orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie równorzędne		
a)	znaczny stopień niepełnosprawności	8
b)	umiarkowany stopień niepełnosprawności	6
c)	lekki stopień niepełnosprawności	2
2. Zależność od innych osób – potwierdzone przez lekarza we wniosku o skierowanie na turnus rehabilitacyjny		
a)	osoba poruszająca się na wózku inwalidzkim	1
3. Częstotliwość korzystania z dofinansowania ze środków PFRON do uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych w latach ubiegłych		
a)	osoba korzystała z dofinansowania uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym w 2020, wcześniej lub w ogóle nie korzystała	7
b)	osoba korzystała z dofinansowania uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym w 2022-2021	5
	osoba korzystała z dofinansowania uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym w latach 2023	0
Suma punktów:		

Suma punktów

Wniosek rozpatrzono:

- pozytywnie i zakwalifikowano do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym*,
- negatywnie, uzasadnienie* :

*niepotrzebne skreślić

.....
data i podpis Pracownika

Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do sprzętu rehabilitacyjnego dla osób niepełnosprawnych

1. Dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny mogą ubiegać się:
 - 1) Osoby niepełnosprawne stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności jeżeli:
 - a) przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o Świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku nie przekracza kwoty:
 - 50% przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej.
 - b) zachodzi potrzeba prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu wnioskowanego sprzętu potwierdzona przez lekarza rodzinnego lub specjalistę.
2. Niezbędnym dokumentem do ubiegania się o dofinansowanie do sprzętu rehabilitacyjnego jest posiadanie ważnego orzeczenia :
 - a) o stopniu niepełnosprawności: znacznym, umiarkowanym, lekkim;
 - b) o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów: I, II, III;
 - c) o całkowitej/częściowej niezdolności do pracy/w gospodarstwie rolnym/i niezdolności do samodzielnej egzystencji;
 - d) o niepełnosprawności, wydane przed ukończeniem 16 roku życia.
3. Wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do sprzętu rehabilitacyjnego można składać do Elbląskiego Centrum Usług Społecznych osobiście, za pośrednictwem poczty lub platformy SOW – Systemu Obsługi Wsparcia w ciągu całego roku kalendarzowego.
4. Decyzje o przyznawaniu lub odmowie przyznania dofinansowania podejmowane są w ciągu 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku aż do momentu wyczerpania środków Funduszu na dany rok kalendarzowy.
5. W przypadku otrzymania dodatkowych środków PFRON w drodze przesunięć między realizowanymi zadaniami wnioski ponownie będą rozpatrywane wg kolejności złożenia.
6. Wnioski, które nie uzyskały dofinansowania na skutek wyczerpania środków finansowych zostają rozpatrzone negatywnie. Wnioskodawcy mają możliwość ponownego złożenia wniosku w roku następnym po dostarczeniu aktualnych dokumentów wymaganych do uzyskania dofinansowania.
7. Elbląskie Centrum Usług Społecznych w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę niepełnosprawną o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni, nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
8. Do wniosku, należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) kserokopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wnioskodawcy (w przypadku składania wniosku w wersji papierowej) lub skan orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wnioskodawcy (w przypadku składania wniosku w wersji elektronicznej),

- 2) zaświadczenie lekarskie informujące o rodzaju schorzenia i potrzebie prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu wnioskowanego sprzętu,
 - 3) pełnomocnictwo notarialne lub postanowienie sądu do reprezentowania wnioskodawcy (w przypadku ustanowienia pełnomocnika lub opiekuna prawnego dla wnioskodawcy),
 - 4) oferta cenowa.
9. W przypadku, gdy Elbląskie Centrum Usług Społecznych poweźmie wątpliwości odnośnie podanych we wniosku o dofinansowanie danych, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, wzywa wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie dostarczenia niezbędnych dokumentów.
10. Podanie przez wnioskodawcę informacji niezgodnych z prawdą eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania.
11. Wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu, bez względu na etap realizacji, w przypadku śmierci osoby niepełnosprawnej, której dotyczy dofinansowanie.
12. Wnioskodawca sam dokonuje wyboru sprzedawcy, dostawcy urządzenia i ponosi za to pełną odpowiedzialność.
13. Dofinansowaniem ze środków PFRON może zostać objęty zakup sprzętu rehabilitacyjnego na podstawie faktury VAT.
14. Dofinansowanie zakupu sprzętu rehabilitacyjnego może wynieść do 80% jego kosztu, nie więcej jednak niż wysokość pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
15. Wnioskodawca zobowiązany jest do zadeklarowania udziału środków własnych w wysokości stanowiącej minimum 20 % kosztów sprzętu rehabilitacyjnego.
16. Ustala się katalog sprzętu rehabilitacyjnego wraz z maksymalną kwotą dofinansowania ze środków Funduszu dla osób niepełnosprawnych stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności:
- 1) hydromasaż - do kwoty 700 zł.
 - 2) łóżko rehabilitacyjne – z wyposażeniem do rehabilitacji - do kwoty 2 000 zł.
 - 3) wanienska do masażu stóp - do kwoty 200 zł.
 - 4) rower rehabilitacyjny – stacjonarny – do kwoty 600 zł.
 - 5) rotor do ćwiczeń kończyn górnych i dolnych – do kwoty 500 zł.
 - 6) bieżnia – do kwoty 700 zł.
 - 7) orbitrek – do kwoty 700 zł.
 - 8) inne – do kwoty 700 zł.
17. W uzasadnionych przypadkach kwoty dofinansowania zawarte w katalogu mogą ulec zwiększeniu oraz dofinansowaniem może być objęty zakup sprzętu rehabilitacyjnego nieujętego w powyższym katalogu.
18. W przypadku dofinansowania zakupu sprzętu rehabilitacyjnego podstawę stanowi umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Elbląskiego Centrum Usług Społecznych a osobą niepełnosprawną, jej przedstawicielem ustawowym.
19. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków funduszu.

20. Ostateczne rozliczenie umowy następuje po przedłożeniu faktury z terminem płatności nie krótszym niż 14 dni, lub faktury opłaconej przez Wnioskodawcę w terminie określonym w umowie wraz z podaniem zawierającym dane na czyje konto ma być przekazane dofinansowanie. W ostatnich miesiącach roku kalendarzowego istnieje możliwość przedłożenia faktury z krótszym terminem płatności.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz.U. z 2015 r., poz. 926 ze zm.).

Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do sprzętu rehabilitacyjnego dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej

1. Wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do sprzętu rehabilitacyjnego można składać jeden raz w roku do Elbląskiego Centrum Usług Społecznych osobiście, za pośrednictwem poczty lub platformy SOW – Systemu Obsługi Wsparcia do 30 listopada roku poprzedzającego realizację zadania.
2. Wnioski są rozpatrywane po podziale i otrzymaniu środków finansowych na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej na dany rok kalendarzowy jednak nie później niż do 30 kwietnia br.
3. W przypadku, gdy złożone dokumenty nie w pełni potwierdzają możliwość udzielenia dofinansowania Elbląskie Centrum Usług Społecznych może wezwać wnioskodawcę do złożenia dodatkowych dokumentów i udzielenia niezbędnych informacji w sprawie przedmiotu wniosku.
4. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku oraz udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków PFRON.
5. Celem dofinansowania jest pomoc finansowa przy zakupie sprzętów, przyrządów i urządzeń wspierających funkcjonowanie i rehabilitację osób niepełnosprawnych. Sprzęt rehabilitacyjny to urządzenia i sprzęty niezbędne do rehabilitacji, nieobjęte ubezpieczeniem zdrowotnym Narodowego Funduszu Zdrowia.
6. Wysokość dofinansowania sprzętu rehabilitacyjnego wynosi do 80% kosztów tego sprzętu, nie więcej niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia. Udział własny wnioskodawcy to minimum 20% kosztu sprzętu rehabilitacyjnego.
7. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
8. Podstawę dofinansowania sprzętu rehabilitacyjnego ze środków Funduszu stanowi umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Elbląskiego Centrum Usług Społecznych a wnioskodawcą.
9. Zakres rzeczowy i finansowy określa kosztorys.
10. Wnioskodawca powinien jednoznacznie określić, które pozycje kosztorysu mają być dofinansowane ze środków Funduszu.
11. Wnioskodawca zobowiązany jest do powiadomienia Elbląskiego Centrum Usług Społecznych w formie pisemnej, o każdej zmianie mającej wpływ na realizację zadań.
12. Przekazanie środków Funduszu na realizację zadania następuje zgodnie z terminem zawartym w pisemnej umowie.
13. Dokumenty finansowe opłacone ze środków PFRON muszą posiadać adnotację dotyczącą daty zawarcia umowy, „opłacono ze środków PFRON” oraz „sprawdzono pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym.”

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz.U. z 2015 r., poz. 926 ze zm.).

Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych

1. Wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do sportu, kultura, rekreacja i turystyka można składać do Elbląskiego Centrum Usług Społecznych osobiście, za pośrednictwem poczty lub programu SOW – Systemu Obsługi Wsparcia do 30 listopada roku poprzedzającego realizację zadania.
2. Wnioski są rozpatrywane w ciągu miesiąca od podziału otrzymanych środków finansowych na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej na dany rok kalendarzowy.
3. W przypadku, gdy złożone dokumenty nie w pełni potwierdzają możliwość udzielenia dofinansowania Elbląskie Centrum Usług Społecznych może wezwać wnioskodawcę do złożenia dodatkowych dokumentów i udzielenia niezbędnych informacji w sprawie przedmiotu wniosku.
4. Przy ocenie złożonych wniosków i ustaleniu wysokości dofinansowania zwraca się szczególną uwagę na:
 - 1) spełnienie wymogu racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów,
 - 2) zakres przedsięwzięcia,
 - 3) promocję aktywnego trybu życia,
 - 4) procentowy udział osób niepełnosprawnych w realizacji zadania.
5. Wysokość dofinansowania jednego zadania może wynieść maksymalnie do 6.000 zł, ale nie więcej niż do 60% kosztów przedsięwzięcia, pod warunkiem posiadania przez wnioskodawcę pozostałych środków własnych, w tym pozyskanych z innych źródeł.
6. Dofinansowanie może dotyczyć maksymalnie 2 zadań dla tego samego wnioskodawcy.
7. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
8. Wnioskodawca po otrzymaniu informacji o wysokości przyznanego dofinansowania w ciągu 14 dni dostarcza zaktualizowany kosztorys.
9. Podstawę dofinansowania organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki ze środków Funduszu stanowi umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Elbląskiego Centrum Usług Społecznych a wnioskodawcą.
10. Zakres rzeczowy i finansowy określa dostarczony kosztorys, który stanowi integralną część umowy.
11. Wnioskodawca powinien jednoznacznie określić, które pozycje kosztorysu mają być dofinansowane ze środków Funduszu.
12. Wnioskodawca zobowiązany jest do powiadomienia Elbląskiego Centrum Usług Społecznych w formie pisemnej, o każdej zmianie mającej wpływ na realizację zadań.
13. Przekazanie środków Funduszu na realizację zadania następuje zgodnie z terminem zawartym w pisemnej umowie.

14. Dokumenty finansowe opłacone ze środków PFRON muszą posiadać adnotację dotyczącą daty zawarcia umowy, „opłacono ze środków PFRON” oraz „sprawdzono pod względem merytorycznym i formalno- rachunkowym.”

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz.U. z 2015 r., poz. 926 ze zm.).